

PROCESSO SELETIVO Nº 041/2013
NÚCLEO DE JUSTIÇA COMUNITÁRIA
GUAJUVIRAS/CANOAS
EQUIPE MULTIPROFISSIONAL

A GUAYÍ, Organização da Sociedade Civil de Interesse Público, sediada na Rua José do Patrocínio 611, Bairro Cidade Baixa, Porto Alegre, RS, CEP 90050-003, torna público a seleção de 01(um/uma) ESTAGIÁRIA(O) de SERVIÇO SOCIAL, 1 (um/uma) ESTAGIÁRIA(O) de PSICOLOGIA e 1 (um/uma) ESTAGIÁRIA(O) do DIREITO para compor a EQUIPE MULTIPROFISSIONAL do NÚCLEO DE JUSTIÇA COMUNITÁRIA no Território de Paz Guajuviras, no município de CANOAS.

A íntegra do referido edital poderá ser obtida no portal da entidade, a saber: www.guayí.org.br

1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1. O presente processo seletivo será regido por este edital e executado pela Guayí.

1.2. A seleção para os cargo de que trata este edital compreenderá os procedimentos e as etapas previstas nos itens 3, 4, 5 e 6 do presente edital.

1.3. As (os) candidatas (os) aprovadas (os) serão submetidos a uma Capacitação de 50 horas após o processo de seleção. É requisito obrigatório para a contratação da(o) profissional a participação e a frequência na referida capacitação.

1.4. As atribuições descritas neste Edital, bem como a carga horária deverão ser desenvolvidas no município de CANOAS-RS.

1.5. Este Edital será publicado na íntegra no portal da entidade e poderá ser obtido através do seguinte endereço eletrônico: <www.guayí.org.br>.

1.6. O presente processo seletivo seguirá o seguinte cronograma geral:

PROCEDIMENTO	DATA
--------------	------

Publicação do Edital do Processo Seletivo	19/09/2013
Período para o envio dos Currículos <i>Vitae</i> (exclusivamente pelo correio eletrônico indicado)	19/09/2013 à 30/09/2013
Análise dos CV e seleção dos (as) candidatos (as) para a entrevista individual	01/10/2013 a 03/10/2013
Publicação da listagem dos (as) candidatos (as) selecionados (as) para entrevista individual informando data, hora e local para realização da entrevista.	04/10/2013
Realização das Entrevistas Individuais com as/os candidatos (as) selecionados (as) na Fase de Análise de Currículo	07 a 10/10/2013
Publicação do resultado da(o) Candidata(o) Selecionada(o) e sua Classificação	11/09/2013
Homologação dos Resultados	14/10/2013

2) OBJETO

O objeto do presente Edital é tornar pública a seleção de 01(um/uma) ESTAGIÁRIA(O) de SERVIÇO SOCIAL, 1 (um/uma) ESTAGIÁRIA(O) de PSICOLOGIA e 1 (um/uma) ESTAGIÁRIA(O) do DIREITO, preferencialmente moradoras(es) de Canoas¹ para compor a EQUIPE MULTIPROFISSIONAL do NÚCLEO DE JUSTIÇA COMUNITÁRIA no Território de Paz Guajuviras, no município de CANOAS, integrante do Programa Nacional de Segurança com Cidadania (PRONASCI) do Ministério da Justiça, coordenado pela Secretaria Municipal de Segurança Pública e Cidadania, e executado pela Oscip Guayí.

3) CARGOS E ATRIBUIÇÕES

3.1. CARGO:

3.1.1 – ESTAGIÁRIA(O) – Serviço Social;

¹ Tal critério se deve ao pertencimento local e conhecimento da dinâmica cultural local.

3.1.2 - ESTAGIÁRIA(O) - Psicologia;

3.1.3 – ESTAGIÁRIA(O) - Direito.

3.2. ESCOLARIDADE:

3.2.1 - ESTAGIÁRIA(O) – Serviço Social – Estar cursando Serviço Social em Instituição reconhecida pelo Ministério da Educação, preferencialmente até o 6ª semestre.

3.2.2 - ESTAGIÁRIA(O) - Psicologia - Estar cursando Psicologia em Instituição reconhecida pelo Ministério da Educação, preferencialmente até o 6ª semestre.

3.2.3 - ESTAGIÁRIA(O) - Direito – Estar cursando Direito em Instituição reconhecida pelo Ministério da Educação, preferencialmente até o 6ª semestre.

3.3. ATRIBUIÇÕES ESPECÍFICAS E GERAIS NA EQUIPE MULTIPROFISSIONAL:

Acompanhar as atividades técnicas do Núcleo de Justiça Comunitária do Guajuviras, com relação a:

- Construção coletiva da metodologia de intervenção;
- Realização de acolhimento, pré-mediações, convites e mediações;
- Realização de atendimento de acordo com cada uma das áreas de formação (Serviço Social, Psicologia e Direito);
- Realização de visitas domiciliares, quando necessário;
- Articulação do NÚCLEO DE JUSTIÇA COMUNITÁRIA com a rede sócio institucional e comunitária, com o sistema de justiça e segurança pública da cidade e com as Forças de Segurança do Estado;
- Colaboração com a implementação da política municipal de prevenção às violências escolares, atuando junto as CIPAVES (mediação de conflitos escolares e articulação com o projeto “Ronda Escolar” executado pela Guarda Municipal de Canoas/RS);
- Construção de momentos formativos, de planejamento e avaliativos com toda a equipe;
- Acompanhamento e supervisão das atividades das(os) agentes comunitários de mediação;
- Elaboração de relatórios mensais.

3.5. JORNADA DE TRABALHO: 30 horas semanais – 14h às 20h – de segunda à sexta feira, com necessidade de flexibilidade de horário para realização de atividades eventuais aos finais de semana.

3.6. LOCAL DE TRABALHO: município de Canoas/RS.

3.7. REMUNERAÇÃO MENSAL: R\$ 700,00 (Setecentos reais) e VT

3.8. INÍCIO DO PERÍODO DE CONTRATAÇÃO: a partir de outubro/2013

4. DA DIVULGAÇÃO E DO EDITAL

4.1. A íntegra do edital estará disponível no portal da Guayí www.guayi.org.br e na Sede da entidade, Rua José do Patrocínio 611, Bairro Cidade Baixa, Porto Alegre, RS, CEP 90050-003.

4.2. É de inteira responsabilidade do candidato o acompanhamento da divulgação das informações referentes ao Processo Seletivo.

5. DO PROCESSO DE SELEÇÃO

5.1. O Processo Seletivo para a contratação das (os) profissionais referidos do “item 3”, será constituído das fases abaixo relacionadas.

Fase 1 - Realização da inscrição pelos candidatos, conforme disposto no “item 5.2” deste Edital.

Fase 2 – Análise dos Currículos das (os) Candidatas (os) pela Comissão de Seleção e divulgação das (os) selecionadas (os) para realização da Entrevista Individual.

Fase 3 – Entrevista com as (os) os candidatas (os) aprovadas (os) na Fase 2 e divulgação do resultado final das (os) candidatas (os) selecionadas (os) para integrar a Equipe Multiprofissional do Núcleo de Justiça Comunitária do Território de Paz Guajuviras.

5.2. Fase 1 - Inscrição das (os) candidatas (os)

5.2.1. As (os) interessadas (os) devem remeter seu Currículo Vitae somente por meio digital para o seguinte correio-eletrônico: guayi@guayi.org.br com a seguinte identificação no

tópico “Assunto da mensagem”: **“Seleção NJC Guajuviras – 1. ESTAGIÁRIA(O) – Serviço Social; 2. ESTAGIÁRIA(O) – Psicologia ou 3. ESTAGIÁRIA(O) -Direito.**

5.2.2. No Currículo Vitae devem ser informados a escolaridade, a Instituição de Ensino Superior em que realizou sua formação acadêmica, as experiências e referências profissionais, as experiências e referências de trabalhos comunitários, os dados pessoais, incluindo nestes o endereço completo, telefone de contato e de recados, o registro geral, o número de inscrição no Cadastro de Pessoa Física (CPF).

5.2.3. Os interessados devem remeter o Currículo Vitae impreterivelmente até o final do dia 30 de setembro de 2013.

5.3. Fase 2 - Análise dos Currículos Vitae

5.3.1. Os Currículos recebidos em tempo hábil conforme prazos estabelecidos neste Edital serão analisados pela Comissão de Seleção da Guayí;

5.3.2. Os critérios para análise e seleção das (os) Candidatas (os) para a “Fase 3 – Entrevista são os seguintes:

- Enquadrar-se nos critérios de escolaridade e formação exigidas para o Cargo conforme disposto no “item 03” deste edital;
- Apresentar no Currículo Vitae referências de experiência profissional para realização das atribuições descritas no “item 03” deste Edital;
- Apresentar no Currículo Vitae referencia de experiência com trabalhos comunitários e execução de projetos sociais.
- Experiência anterior com Mediação de conflitos, articulação e animação de redes sociais/institucionais e educação de direitos.

5.3.3 A listagem dos (as) candidatos (as) selecionados (as) para a Entrevista será divulgada no portal da entidade na internet (www.guayi.org.br) a partir das 22 horas do dia **04 de outubro de 2013**, informando data, hora e local para a realização da Entrevista.

5.3.4. As (os) candidatas (os) selecionadas (os) na “Fase 2 - Análise dos Currículos Vitae” passarão para a “Fase 3 - Entrevista ” em igualdade de condições.

5.4. Fase 3 - Entrevista

5.4.1. A (o) candidata (o) deverá comparecer ao local, data e hora designados na lista das (os) selecionadas (os) para entrevista, munidos da cópia do Diploma de Nível Superior conforme requisitos descritos no “item 3”;

5.4.2. A Entrevista será conduzida pela Comissão de Seleção designada pela Guayí e adotará o método de entrevista semiestruturada, que combine perguntas abertas e fechadas, tendo como referência as atribuições descritas no “item 03”;

5.4.3. No momento da Entrevista cada integrante da Comissão de Seleção avaliará a(o) entrevistada(o), contemplando os seguintes critérios e habilidades:

- dinamicidade e capacidade de improvisação;
- capacidade técnica na sua área de atuação;
- conhecimento de dinâmicas de trabalho comunitário;
- experiência na execução de projetos sociais e /ou políticas públicas;
- comunicação;
- relacionamento interpessoal
- liderança.

5.4.4. Ao final das entrevistas a Comissão de Seleção elaborará a lista das (os) selecionadas (os) que deverá ser publicada e homologada pela Coordenação Geral da Guayí.

6. DA PUBLICAÇÃO DOS RESULTADOS

6.1. Os resultados serão publicados no portal da entidade www.guayi.org.br , no dia 14 de outubro de 2013 a partir das 18 horas.

6.2. Não haverá recurso administrativo de reconsideração em nenhuma das fases.

7. DA CONTRATAÇÃO

7.1. A contratação dos candidatos (as) selecionados (as) fica condicionada a entrega dos documentos referidos no “item 7.3”.

7.2. Ficará impedido de ser contratado, na forma da lei, o candidato que exerça cargo, emprego ou função na Administração Pública, direta e indireta, conforme previsto no Artigo 37, inciso XVI e XVII da Constituição Federal e legislação complementar.

7.3. As (os) candidatas (os) selecionadas (os) deverão enviar para a Sede da Guayí, no prazo de 5 (cinco) dias úteis a contar da publicação do resultado final do processo de seleção, os seguintes documentos:

ITEM	DOCUMENTO
1	Cópia do Registro Geral (RG)
2	Cópia do Cadastro de Pessoa Física (CPF)
3	Comprovante de endereço
4	Cópia do Cartão Bancário em que deverá ser efetuado o pagamento da remuneração decorrente das atividades do Projeto

7.4. Os dados e endereço para o envio da documentação acima são os seguintes:

Para: Comissão de Seleção do “Núcleo de Justiça Comunitária Guajuviras – Canoas”

Endereço: Rua José do Patrocínio, 611

Bairro: Cidade Baixa.

CEP: 90050-003

Porto Alegre/ Rio Grande do Sul / Brasil

8) DA SEDE DO PROJETO

8.1. A sede de trabalho é no Núcleo de Justiça Comunitária, localizado no Bairro Guajuviras - Canoas/RS.

9. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

9.1. A inscrição da (o) candidata (o) importará em declaração de pleno conhecimento das instruções deste Edital, bem como a aceitação tácita das condições contidas no Edital, tais como se acham estabelecidas.

9.2. As (os) candidatas (os) serão aproveitadas (os) observando-se, estritamente, a ordem de CLASSIFICAÇÃO e de acordo com as necessidades da Guayí.

9.3. A habilitação neste Processo Seletivo não assegura a candidata ou ao candidato o direito à sua contratação, mas apenas a expectativa de ser admitida (o) segundo as vagas existentes, na ordem de classificação, ficando a concretização deste ato condicionada às

Guayí - Rua José do Patrocínio, 611/ 2 andar – Fone: (51) 3212 71 78 - Porto Alegre RS – CEP: 90 050-003 - www.guayi.org.br -

guayi@guayi.org.br

disposições pertinentes, sobretudo à necessidade e às possibilidades da Guayí, permanecendo as (os) candidatas (os) não selecionadas (os) no cadastro de reserva da entidade para este Projeto Específico.

9.4. No impedimento de assumir a vaga no prazo previsto, deverá a (o) candidata (o) encaminhar comunicado para o correio eletrônico guayi@guayi.org.br no prazo de 24 horas subsequentes a publicação da Ata de Classificação e Seleção para contratação no portal da entidade www.guayi.org.br. Em caso de desistência da vaga ou do não atendimento ao ato convocatório, no prazo previsto, caberá a Guayí o direito de convocar a (o) próxima (o) candidata (o) classificada (o).

9.5. Ocorrendo, por parte do contratado em caráter emergencial, desistência, ou desatendimento de requisito legal ou regulamentar, poderá a Guayí substituir a (o) desistente, convocando a (o) próxima (o) candidata (o), classificada (o) na seleção, para preenchimento da vaga, pelo prazo restante de que trata a Lei e o contrato firmado.

9.6. Os casos omissos e não contemplados neste Edital serão resolvidos conjuntamente pela Comissão de Seleção e pela Coordenação Geral da Guayí.

Porto Alegre, dia 19 de setembro de 2013.



Milton José Pantaleão Jr.

Coordenador Geral