



PROCESSO SELETIVO Nº 033/2011

NÚCLEO DE JUSTIÇA COMUNITÁRIA

GUAJUVIRAS/CANOAS

EQUIPE MULTIDISCIPLINAR

A GUAYÍ, Organização da Sociedade Civil de Interesse Público, sediada na Rua José do Patrocínio 611, Bairro Cidade Baixa, Porto Alegre, RS, CEP 90050-003, torna público a seleção de 1 (um/uma) ASSISTENTE SOCIAL para compor a EQUIPE MULTIDISCIPLINAR do NÚCLEO DE JUSTIÇA COMUNITÁRIA que está sendo executado em CANOAS, a partir do Termo de Contrato nº 0169/2011, firmado entre a Prefeitura Municipal de Canoas e a Oscip Guayí.

A íntegra do referido edital poderá ser obtida no portal da entidade, a saber:
www.guayí.org.br

1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1. O presente processo seletivo será regido por este edital e executado pela Guayí.

1.2. A seleção para o cargo de que trata este edital compreenderá os procedimentos e as etapas previstas nos itens 3, 4, 5 e 6 do presente edital.

1.3. As (os) candidatas (os) aprovadas (os) serão submetidos a uma Capacitação de 50 horas após o processo de seleção. É requisito obrigatório para a contratação da(o) profissional a participação e a frequência na referida capacitação.

1.4. As atribuições descritas neste Edital, bem como a carga horária deverão ser desenvolvidas no município de CANOAS-RS.

1.5. Este Edital será publicado na íntegra no portal da entidade e poderá ser obtido através do seguinte endereço eletrônico: <www.guayí.org.br>.

1.6. O presente processo seletivo seguirá o seguinte cronograma geral:

Guayí - Rua José do Patrocínio, 611/ 2 andar - Fone: (51) 3212 71 78 - Porto Alegre RS - CEP : 90 050-003
www.guayi.org.br - guayi@guayi.org.br

PROCEDIMENTO	DATA
Publicação do Edital do Processo Seletivo	08/10/2011
Período para o envio dos Currículos <i>Vitae</i> (exclusivamente pelo correio eletrônico indicado)	08/10/2011 a 23/10/2011
Análise dos CV e seleção dos (as) candidatos (as) para a entrevista individual	24/10/2011
Publicação da listagem dos (as) candidatos (as) selecionados (as) para entrevista individual informando data, hora e local para realização da entrevista.	24/10/2011
Realização das Entrevistas Individuais com as/os candidatos (as) selecionados (as) na Fase de Análise de Currículo	25/10/2011 à 27/10/11
Publicação do resultado da(o) Candidata(o) Selecionada(o) e sua Classificação	31/10/2011
Homologação dos Resultados	04/11/2011

2) OBJETO

O objeto do presente Edital é tornar pública a seleção de 1 (um/uma) ASSISTENTE SOCIAL de acordo com o descrito no “item 3”, para compor a EQUIPE MULTIDISCIPLINAR do PROJETO JUSTIÇA COMUNITÁRIA, em CANOAS – TERRITÓRIO DE PAZ GUAJUVIRAS, integrante do Programa Nacional de Segurança com Cidadania (PRONASCI) do Ministério da Justiça, coordenado pela Secretaria Municipal de Segurança Pública e Cidadania, e executado pela Oscip Guayí, com base no Contrato Nº 0169 /2011.

3) CARGOS E ATRIBUIÇÕES

3.1. CARGO: Assistente Social

3.2. VAGAS: 01 (uma)

3.3. ESCOLARIDADE: Formação Superior em Serviço Social em Instituição reconhecida

Guayí - Rua José do Patrocínio, 611/ 2 andar - Fone: (51) 3212 71 78 - Porto Alegre RS - CEP : 90 050-003

www.guayi.org.br - guayi@guayi.org.br

pelo Ministério da Educação

3.4. ATRIBUIÇÕES ESPECÍFICAS E GERAIS NA EQUIPE MULTIDISCIPLINAR:

construir coletivamente a metodologia de intervenção; avaliar o processo em desenvolvimento, em especial à metodologia empregada e as implicações das ações executadas na comunidade, gerindo o processo como um todo e articulando o NÚCLEO DE JUSTIÇA COMUNITÁRIA com a rede sócio institucional e comunitária; com o sistema de justiça e segurança pública da cidade; com as Forças de Segurança do Estado; realizar visitas domiciliares e encontros individuais, quando necessário; fazer os encaminhamentos necessários, bem como, estabelecer parcerias institucionais para promover atendimentos com maior qualidade; colaborar com a implementação da política municipal de prevenção às violências escolares, atuando junto as CIPAVES (mediação de conflitos escolares e articulação com o projeto "Ronda Escolar" executado pela Guarda Municipal de Canoas/RS); construção de momentos formativos, de planejamento, avaliativos e de acompanhamento aos agentes comunitários de mediação e supervisão de estagiaria(o) em suas atividades desenvolvidas; participação nas reuniões periódicas com toda a equipe, encontros com o Grupo Gestor do projeto, do Fórum Comunitário Local, das articulações do Território de Paz e das demais ações integrantes do programa; elaborar relatórios mensais específicos e geral a cada mês;

3.5. JORNADA DE TRABALHO: 30 horas semanais – 15h às 21h – de segunda à sexta feira, com necessidade de flexibilidade de horário para realização de atividades eventuais aos finais de semana.

3.6. LOCAL DE TRABALHO: município de Canoas/RS.

3.7. REMUNERAÇÃO MENSAL: R\$ 2.729,00 (Dois mil, setecentos e vinte e nove reais)

3.8. PERÍODO DE CONTRATAÇÃO: novembro/11 à março/2013.

4. DA DIVULGAÇÃO E DO EDITAL

4.1. A íntegra do edital estará disponível no portal da Guayí www.guayi.org.br e na Sede

Guayí - Rua José do Patrocínio, 611/ 2 andar - Fone: (51) 3212 71 78 - Porto Alegre RS - CEP : 90 050-003

www.guayi.org.br - guayi@guayi.org.br

da entidade, Rua José do Patrocínio 611, Bairro Cidade Baixa, Porto Alegre, RS, CEP 90050-003.

4.2. É de inteira responsabilidade do candidato o acompanhamento da divulgação das informações referentes ao Processo Seletivo.

5. DO PROCESSO DE SELEÇÃO

5.1. O Processo Seletivo para a contratação das (os) profissionais referidos do “item 3”, será constituído das fases abaixo relacionadas.

Fase 1 - Realização da inscrição pelos candidatos, conforme disposto no “item 5.2” deste Edital.

Fase 2 – Análise dos Currículos das (os) Candidatas (os) pela Comissão de Seleção e divulgação das (os) selecionadas (os) para realização da Entrevista Individual.

Fase 3 – Entrevista Individual com as (os) os candidatas (os) aprovadas (os) na Fase 2 e divulgação do resultado final das (os) candidatas (os) selecionadas (os) para integrar a Equipe Multidisciplinar do Projeto Mulheres da Paz de Bagé.

5.2. Fase 1 - Inscrição das (os) candidatas (os)

5.2.1. As (os) interessadas (os) devem remeter seu Currículo Vitae somente por meio digital para o seguinte correio-eletrônico: guayi@guayi.org.br com a seguinte identificação no tópico “Assunto da mensagem”: **“Seleção NÚCLEO DE JUSTIÇA COMUNITÁRIA – CANOAS – Assistente Social”**;

5.2.2. No Currículo Vitae devem ser informados a escolaridade, a Instituição de Ensino Superior em que realizou sua formação acadêmica, as experiências e referências profissionais, as experiências e referências de trabalhos comunitários, os dados pessoais, incluindo nestes o endereço completo, telefone de contato e de recados, o registro geral, o número de inscrição no Cadastro de Pessoa Física (CPF), nº de inscrição no Programa de Integração Social (PIS), nº de Registro Profissional no respectivo Conselho de Classe.

5.2.3. Os interessados devem remeter o Currículo Vitae impreterivelmente até o final do dia 23 de outubro de 2011.

Guayí - Rua José do Patrocínio, 611/ 2 andar - Fone: (51) 3212 71 78 - Porto Alegre RS - CEP : 90 050-003

www.guayi.org.br - guayi@guayi.org.br

5.3. Fase 2 - Análise dos Currículos Vitae

5.3.1. Os Currículos recebidos em tempo hábil conforme prazos estabelecidos neste Edital serão analisados pela Comissão de Seleção da Guayí;

5.3.2. Os critérios para análise e seleção das (os) Candidatas (os) para a “Fase 3 – Entrevista Individual” são os seguintes:

- Enquadrar-se nos critérios de escolaridade e formação exigidas para o Cargo conforme disposto no “item 03” deste edital;
- Apresentar no Currículo *Vitae* referências de experiência profissional para realização das atribuições descritas no “item 03” deste Edital;
- Apresentar no Currículo *Vitae* referencia de experiência com trabalhos comunitários e execução de projetos sociais.

5.3.3 A listagem dos (as) candidatos (as) selecionados (as) para a Entrevista Individual será divulgada no portal da entidade na internet (www.guayi.org.br) a partir das 22 horas do dia 24 de outubro de 2011, informando data, hora e local para a realização da Entrevista.

5.3.4. As (os) candidatas (os) selecionadas (os) na “Fase 2 - Análise dos Currículos Vitae” passarão para a “Fase 3 - Entrevista Individual” em igualdade de condições.

5.4. Fase 3 - Entrevista Individual

5.4.1. A (o) candidata (o) deverá comparecer ao local, data e hora designados na lista das (os) selecionadas (os) para entrevista individual, munidos da cópia do Diploma de Nível Superior conforme requisitos descritos no “item 3”;

5.4.2. A Entrevista Individual será conduzida por um (a) integrante da Comissão de Seleção designada pela Guayí e adotará o método de entrevista semiestruturada, que combine perguntas abertas e fechadas, tendo como referência as atribuições descritas no “item 03”;

5.4.3. No momento da Entrevista Individual cada integrante da Comissão de Seleção preencherá um formulário de avaliação, atribuindo uma valoração na escala de 0 (zero) a 10 (dez), contemplando os seguintes critérios e habilidades:

- dinamicidade e capacidade de improvisação;
- capacidade técnica na sua área de atuação;

Guayí - Rua José do Patrocínio, 611/ 2 andar - Fone: (51) 3212 71 78 - Porto Alegre RS - CEP : 90 050-003

www.guayi.org.br - guayi@guayi.org.br

- conhecimento de dinâmicas de trabalho comunitário;
- experiência na execução de projetos sociais;
- comunicação;
- relacionamento interpessoal
- liderança.

5.4.4. Os valores atribuídos a cada candidata (o) nos quesitos do “item 5.4.3” serão somados e divididos por 7 (sete), sendo o resultado a nota final para classificação e seleção

da (o) candidata (o).

5.4.5. Ao final das entrevistas a Comissão de Seleção elaborará a lista das (os) selecionadas (os) que deverá ser publicada e homologada pela Coordenação Geral da Guayí.

6. DA PUBLICAÇÃO DOS RESULTADOS

6.1. Os resultados serão publicados no portal da entidade <www.guayi.org.br>, no dia 31 de novembro de 2011, a partir das 18 horas.

6.2. Não haverá recurso administrativo de reconsideração em nenhuma das fases.

7. DA CONTRATAÇÃO

7.1. A contratação dos candidatos (as) selecionados (as) fica condicionada a entrega dos documentos referidos no “item 7.3”.

7.2. Ficará impedido de ser contratado, na forma da lei, o candidato que exerça cargo, emprego ou função na Administração Pública, direta e indireta, conforme previsto no Artigo 37, inciso XVI e XVII da Constituição Federal e legislação complementar.

7.3. As (os) candidatas (os) selecionadas (os) deverão enviar para a Sede da Guayí, no prazo de 5 (cinco) dias úteis a contar da publicação do resultado final do processo de seleção, os seguintes documentos:

ITEM	DOCUMENTO
------	-----------

Guayí - Rua José do Patrocínio, 611/ 2 andar - Fone: (51) 3212 71 78 - Porto Alegre RS - CEP : 90 050-003

www.guayi.org.br - guayi@guayi.org.br

1	Cópia do Registro Geral (RG)
2	Cópia do Cadastro de Pessoa Física (CPF)
3	Comprovante de endereço
4	Cópia do Cartão Bancário em que deverá ser efetuado o pagamento da remuneração decorrente das atividades do Projeto

7.4. Os dados e endereço para o envio da documentação acima são os seguintes:

Para: Comissão de Seleção do “Núcleo de Justiça Comunitária do Guajuviras – Canoas”

Endereço: Rua José do Patrocínio, 611

Bairro: Cidade Baixa.

CEP: 90050-003

Porto Alegre/ Rio Grande do Sul / Brasil

8) DA SEDE DO PROJETO

8.1. A sede de trabalho é no Núcleo de Justiça Comunitária, localizado na Av 17 de Abril nº 1010 – Guajuviras, Canoas/RS.

9. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

9.1. A inscrição da (o) candidata (o) importará em declaração de pleno conhecimento das instruções deste Edital, bem como a aceitação tácita das condições contidas no Edital, tais como se acham estabelecidas.

9.2. As (os) candidatas (os) serão aproveitadas (os) observando-se, estritamente, a ordem de CLASSIFICAÇÃO e de acordo com as necessidades da Guayí.

9.3. A habilitação neste Processo Seletivo não assegura a candidata ou ao candidato o direito à sua contratação, mas apenas a expectativa de ser admitida (o) segundo as vagas existentes, na ordem de classificação, ficando a concretização deste ato condicionada às disposições pertinentes, sobretudo à necessidade e às possibilidades da Guayí, permanecendo as (os) candidatas (os) não selecionadas (os) no cadastro de reserva da entidade para este Projeto Específico.

9.4. No impedimento de assumir a vaga no prazo previsto, deverá a (o) candidata (o)

Guayí - Rua José do Patrocínio, 611/ 2 andar - Fone: (51) 3212 71 78 - Porto Alegre RS - CEP : 90 050-003

www.guayi.org.br - guayi@guayi.org.br

encaminhar comunicado para o correio eletrônico guayi@guayi.org.br no prazo de 24 horas subsequentes a publicação da Ata de Classificação e Seleção para contratação no portal da entidade www.guayi.org.br. Em caso de desistência da vaga ou do não atendimento ao ato convocatório, no prazo previsto, caberá a Guayí o direito de convocar a (o) próxima (o) candidata (o) classificada (o).

9.5. Ocorrendo, por parte do contratado em caráter emergencial, desistência, ou desatendimento de requisito legal ou regulamentar, poderá a Guayí substituir a (o) desistente, convocando a (o) próxima (o) candidata (o), classificada (o) na seleção, para preenchimento da vaga, pelo prazo restante de que trata a Lei e o contrato firmado.

9.6. Os casos omissos e não contemplados neste Edital serão resolvidos conjuntamente pela Comissão de Seleção e pela Coordenação Geral da Guayí.

Porto Alegre, dia 08 de outubro de 2011.



Milton José Pantaleão Jr.

Coordenador Geral