



## **PROCESSO SELETIVO Nº 006/2011**

A GUAYÍ, Organização da Sociedade Civil de Interesse Público, sediada na Rua José do Patrocínio 611, Bairro Cidade Baixa, Porto Alegre, RS, CEP 90050-003, torna público a seleção de profissionais e estagiários para constituir a equipe multidisciplinar da entidade que atuará no PROJETO MULHERES DA PAZ a ser executado em Bagé, a partir do Termo de Contrato nº 055/2010, firmado entre a Prefeitura Municipal de Bagé e a Guayí.

Para realização do objeto do contrato acima referido será contratada uma Equipe Multidisciplinar composta por 02 assistentes sociais, 01 psicólogo (a), 01 advogado (a) e 03 estagiários (as) – um (a) de cada área, 01 estagiário (a) assistente social, 01 estagiário (a) em psicologia e 01 estagiário (a) em Direito.

A íntegra do referido edital poderá ser obtida no portal da entidade, a saber:  
[www.guayí.org.br](http://www.guayí.org.br)

Porto Alegre, 21 de Fevereiro de 2010.

Milton Pantaleão,  
Coordenador Geral  
Guayí



## PROCESSO SELETIVO Nº 006/2011

A GUAYÍ, Organização da Sociedade Civil de Interesse Público, sediada na Rua José do Patrocínio 611, Bairro Cidade Baixa, Porto Alegre, RS, CEP 90050-003, torna público a seleção de profissionais e estagiários para constituir a equipe multidisciplinar da entidade que atuará no PROJETO MULHERES DA PAZ a ser executado em Bagé, a partir do Termo de Contrato nº 055/2010, firmado entre a Prefeitura Municipal de Bagé e a Guayí.

Para realização do objeto do contrato acima referido será contratada uma Equipe Multidisciplinar composta por 02 assistentes sociais, 01 psicólogo (a), 01 advogado (a) e 03 estagiários (as) – um (a) de cada área, 01 estagiário (a) assistente social, 01 estagiário (a) em psicologia e 01 estagiário (a) em Direito.

### 1) CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

PROCEDIMENTOS	DATAS
Publicação do Edital do Processo Seletivo Público	28/02/11
Período de envio dos CV exclusivamente pelo correio eletrônico indicado	28/02/2011 a 14/03/2011
Análise dos CV e seleção dos (as) candidatos (as) para a entrevista individual	15/03/11
Publicação da listagem dos (as) candidatos (as) selecionados (as) para entrevista individual informando data, hora e local para realização da entrevista.	15/03/11
Período de realização das Entrevistas individuais com candidatos(as) selecionados (as) na análise dos CV	16/03/2011 a 18/03/2011
Definição das (os) Candidatas (os) Selecionadas (os)	18/03/11
Homologação e publicação dos resultados	18/03/11

### 2) CARGOS E ATRIBUIÇÕES

**Cargo:** Assistente Social

**Vagas:** 02 (duas)

**Escolaridade:** Formação Superior em Serviço Social em Instituição reconhecida pelo Ministério da Educação

**Atribuições Específicas:** atuar no acolhimento das famílias das comunidades do Território de Paz, bem como no fortalecimento da identidade, autonomia, cidadania e na construção de vínculos comunitários.



**Atribuições Gerais na Equipe Multidisciplinar:** acompanhar e apoiar as Mulheres da Paz nas atividades desenvolvidas; Fazer os encaminhamentos necessários e adequados as questões identificadas e levantadas pelas Mulheres da Paz na sua atuação; Construir uma metodologia e fluxo de acompanhamento que deverá ser informada por escrito à Coordenação do Projeto Mulheres da Paz; Monitorar e elaborar relatórios circunstanciados, a cada mês, relativos aos trabalhos desenvolvidos pelas mulheres; Participar das reuniões avaliativas; Estabelecer parcerias para que promovam o atendimento de qualidade aos encaminhamentos provindos das Mulheres da Paz; Participar dos processos de capacitação, formação, planejamento e avaliação realizados pela Guayí em relação ao desenvolvimento do Projeto.

**Cargo:** Psicólogo (a)

**Vagas:** 01 (uma)

**Escolaridade:** Formação Superior em Psicologia em Instituição reconhecida pelo Ministério da Educação

**Atribuições Específicas:** Função de escuta sensível e atendimento psicológico das Mulheres da Paz e das Comunidades do Território de Paz, promovendo a qualidade de vida e o fortalecimento dos vínculos familiares.

**Atribuições Gerais na Equipe Multidisciplinar:** acompanhar e apoiar as Mulheres da Paz nas atividades desenvolvidas; Fazer os encaminhamentos necessários e adequados as questões identificadas e levantadas pelas Mulheres da Paz na sua atuação; Construir uma metodologia e fluxo de acompanhamento que deverá ser informada por escrito à Coordenação do Projeto Mulheres da Paz; Monitorar e elaborar relatórios circunstanciados, a cada mês, relativos aos trabalhos desenvolvidos pelas mulheres; Participar das reuniões avaliativas; Estabelecer parcerias para que promovam o atendimento de qualidade aos encaminhamentos provindos das Mulheres da Paz; Participar dos processos de capacitação, formação, planejamento e avaliação realizados pela Guayí em relação ao desenvolvimento do Projeto.

**Cargo:** Advogado (a)

**Vagas:** 01 (uma)

**Escolaridade:** Formação Superior em Direito em Instituição reconhecida pelo Ministério da Educação

**Atribuições Específicas:** Orientar as Mulheres da Paz sobre temas e procedimentos de acesso à justiça; Promover encaminhamentos e orientações legais de questões relacionadas à Lei Maria da Penha, ao Estatuto da Criança e do Adolescente, ao Sistema de Justiça Penal e ao Sistema Prisional.

**Atribuições Gerais na Equipe Multidisciplinar:** acompanhar e apoiar as Mulheres da Paz nas atividades desenvolvidas; Fazer os encaminhamentos necessários e adequados as



questões identificadas e levantadas pelas Mulheres da Paz na sua atuação; Construir uma metodologia e fluxo de acompanhamento que deverá ser informada por escrito à Coordenação do Projeto Mulheres da Paz; Monitorar e elaborar relatórios circunstanciados, a cada mês, relativos aos trabalhos desenvolvidos pelas mulheres; Participar das reuniões avaliativas; Estabelecer parcerias para que promovam o atendimento de qualidade aos encaminhamentos provindos das Mulheres da Paz; Participar dos processos de capacitação, formação, planejamento e avaliação realizados pela Guayí em relação ao desenvolvimento do Projeto.

**Observação 01 – Coordenação da Equipe Multidisciplinar e das Ações do Projeto Mulheres da Paz:** Entre os (as) profissionais de nível superior selecionados (as) para compor a Equipe Multidisciplinar a Guayí escolherá uma pessoa para Coordenar a equipe e as ações do Projeto Mulheres da Paz que serão desenvolvidas pela entidade. Além de suas atribuições originais, o Coordenador (a) será responsável pela gestão e coordenação da equipe, pela análise e centralização dos relatórios de trabalho da Equipe Multidisciplinar, pela centralização dos relatórios mensais das Mulheres da Paz que deverão ser informados à Coordenadoria das Mulheres da Prefeitura Municipal de Bagé para serem inseridos no SIMpaz – Sistema Nacional do Projeto Mulheres da Paz do Ministério da Justiça para que as mulheres recebam o benefício (bolsa);

**Observação 02:** Na situação de não haver inscritos para o cargo de assistente social serão analisados currículos das seguintes áreas sociais: ciências sociais, pedagogia, letras, história, geografia, psicologia.

**Cargo:** Estagiário (a) de Serviço Social

**Vagas:** 01 (uma)

**Escolaridade:** matriculado em Curso de Nível Superior de Serviço Social em Instituição reconhecida pelo Ministério da Educação

**Atribuições:** auxiliar os (as) profissionais da área de Serviço Social.

**Cargo:** Estagiário (a) de Psicologia

**Vagas:** 01 (uma)

**Escolaridade:** estar matriculado em Curso de Nível Superior de Psicologia em Instituição reconhecida pelo Ministério da Educação



**Atribuições:** auxiliar o (a) profissional da área de Psicologia.

**Cargo:** Estagiário (a) de Direito

**Vagas:** 01 (uma)

**Escolaridade:** estar matriculado em Curso de Nível Superior de Direito em Instituição reconhecida pelo Ministério da Educação

**Atribuições:** auxiliar o (a) profissional da área de Direito.

### **3) LOCAL DE DESENVOLVIMENTO DO PROJETO**

O local para o desenvolvimento do projeto será no município de Bagé, nos bairros definidos pelo Governo Municipal como integrantes do projeto Mulheres da Paz PRONASCI/Bagé.

### **4) APRESENTAÇÃO DOS CURRÍCULOS VITAE (CV)**

As (os) interessadas/os devem remeter seu CV somente em meio magnético para o seguinte correio-eletrônico: [seguranca@guayi.org.br](mailto:seguranca@guayi.org.br) com as identificações necessárias a seguir descritas, até às 18 horas, do dia 14 de março de 2011.

Para equipe multidisciplinar: no assunto da mensagem deve constar a seguinte frase “**Seleção Projeto Mulheres da Paz Bagé/PRONASCI – Equipe Multidisciplinar**”;

Para **estagiário (a)**; no assunto da mensagem deve constar a seguinte frase “**Seleção Projeto Mulheres da Paz Bagé/PRONASCI – Estagiário (a)**”;

No Currículo *Vitae* devem ser informados a escolaridade, a Instituição de Ensino Superior em que realizou ou está realizando sua formação acadêmica, as experiências e referências profissionais, as experiências e referências de trabalhos comunitários, os dados pessoais, incluindo nestes o endereço completo, telefone de contato e de recados, o registro geral, o número de inscrição no Cadastro de Pessoa Física (CPF), nº de inscrição no Programa de Integração Social (PIS), nº de Registro Profissional no respectivo Conselho de Classe.

### **5) DA AVALIAÇÃO E SELEÇÃO DOS (AS) CANDIDATOS(AS)**

#### **5.1. Análise do Currículo Vitae**

a) Os Currículos recebidos em tempo hábil conforme prazos estabelecidos neste Edital

serão analisados e selecionados para a entrevista individual pela Comissão de Avaliação e Seleção da Guayí;

b) Os critérios para análise e seleção são os seguintes:

- Enquadrar-se nos critérios de escolaridade e formação exigidos para cada cargo conforme disposto no “item 02” deste edital;

- Apresentar no Currículo *Vitae* referências de experiência profissional para realização das atribuições descritas no “item 02” deste Edital;

- Apresentar no Currículo *Vitae* referências de experiência com trabalhos comunitários e execução de projetos sociais.

c) A listagem dos (as) candidatos (as) selecionados (as) será divulgada no portal da entidade na internet ([www.guayi.org.br](http://www.guayi.org.br)) no dia 15 de março de 2011 a partir das 16 horas, informando data, hora e local para a realização da entrevista individual.

d) Os (as) candidatos (as) selecionados (as) na análise de Currículo *Vitae* passarão para a realização das entrevistas individuais em igualdade de condições.

## 5.2. Entrevista Individual

a) O (a) candidato (a) deverá comparecer ao local, data e hora designados na lista dos selecionados para entrevista individual, munidos das cópias dos seguintes documentos:

- Diploma de Nível Superior ou comprovante de matrícula em Instituição de Nível Superior;

- Carteira ou nº de cadastro no respectivo Conselho de Classe (somente para profissionais de nível superior completo).

b) A entrevista individual será conduzida por um (a) membro da Comissão de Avaliação designada pela Guayí e adotará o método de entrevistas semi-estruturadas, que combine perguntas abertas e fechadas, tendo como referência as atribuições descritas no “item 02”, conhecimentos de dinâmicas de trabalho comunitário e experiência com gestão de projetos sociais;

c) No momento da entrevista cada membro da Comissão de Avaliação preencherá um formulário de avaliação, atribuindo uma valoração na escala de 0 (zero) a 10 (dez), contemplando os seguintes critérios e habilidades:

- dinamicidade e capacidade de improvisação;

- conhecimento de dinâmicas de trabalho comunitário;

- experiência na execução de projetos sociais;

- comunicação;

- relacionamento interpessoal

- liderança.

d) A soma dos valores atribuídos a cada candidato (a) nos itens da alínea “c” será somado e dividido por 6 (seis). O resultado irá compor a nota final para classificação e seleção do (a) candidato (a).

e) Ao final das entrevistas a Comissão de Seleção elaborará a lista dos selecionados (as) que deverá ser homologada e publicada pela Coordenação Geral da Guayí.

## 7) DOCUMENTOS PARA CONTRATAÇÃO



Os candidatos (as) selecionados (as) deverão enviar para a Sede da Guayí, no prazo de 5 (cinco) dias úteis a contar da publicação do resultado final do processo de seleção, os seguintes documentos:

<i>Item</i>	<i>Documento</i>
1	Cópia do Registro Geral (RG)
2	Cópia do Cadastro de Pessoa Física (CPF)
3	Comprovante de endereço
4	Cópia do Cartão Bancário em que deverá ser efetuado o pagamento da remuneração decorrente das atividades do Projeto
5	Cópia do Cadastro de Número do PIS (Caixa Econômica Federal)

Os dados e endereço para o envio da documentação são os seguintes:

**Para:** Comissão de Seleção do Projeto Mulheres da Paz de Bagé

**Endereço:** Rua José do Patrocínio, 611

**Bairro:** Cidade Baixa

**CEP:** 90050-003 – Porto Alegre / Rio Grande do Sul / Brasil

## **8) CARGA HORÁRIA**

A carga horária será de 20 horas semanais, por um período de 18 (dezoito) meses, adequada à realização das tarefas assumidas no processo de planejamento das atividades.

## **9) SEDE DO PROJETO**

O projeto será sediado em Bagé – RS, em local definido de comum acordo entre o Governo Municipal e a Guayí.

## **10) REMUNERAÇÃO**

Os contratados constituirão a Equipe Multidisciplinar do projeto. As remunerações mensais corresponderão ao cumprimento da jornada de trabalho e à realização das tarefas definidas no processo de planejamento, será de acordo com a tabela abaixo:

- Assistente Social: R\$ 1.000,00;



- Psicólogo (a): R\$ 1.000,00;
- Advogado (a): R\$ 1.000,00
- Estagiários (as): R\$ 400,00.

O integrante escolhido e que aceitar coordenar a equipe e as atividades receberá um valor adicional mensal de gratificação de coordenação.

### **11) PERÍODO E REGIME DE CONTRATAÇÃO:**

O período de contratação será de 18 (dezoito) meses a contar da data da assinatura do contrato.

**12) DAS DISPOSIÇÕES FINAIS:** O resultado será informado pelo portal da entidade na internet ([www.guayi.org.br](http://www.guayi.org.br)) e exposto no mural da Guayí no dia 18 de março de 2011 a partir das 16 horas. O envio do currículo implicará na aceitação das normas estabelecidas neste processo seletivo.

**Milton Pantaleão,**  
Coordenador-Geral  
OSCIP Guayí.